



# BIULETYN PRAWNY

## UNIwersYTETU MIKOŁAJA KOPERNIKA W TORUNIU

Rok 2016; poz. 87

### ZARZĄDZENIE Nr 25

Rektora Uniwersytetu Mikołaja Kopernika w Toruniu

z dnia 21 marca 2016 r.

#### w sprawie zasad powierzania i prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika w Toruniu

Na podstawie art. 164 ust. 3 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 września 2007 r. w sprawie warunków, jakie muszą być spełnione, aby zajęcia dydaktyczne na studiach mogły być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (Dz. U. Nr 188, poz. 1347, z późn. zm.)

**z a r z ą d z a s i ę**, co następuje

#### § 1

1. Zajęcia dydaktyczne mogą być prowadzone z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na:
  - 1) studiach wyższych,
  - 2) studiach doktoranckich,
  - 3) studiach podyplomowych,
  - 4) kursach dokształcających,
  - 5) szkoleniach.
2. Liczba godzin zajęć dydaktycznych na studiach wyższych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie może być większa niż 60% ogólnej liczby godzin zajęć dydaktycznych określonych w programie kształcenia danych studiów.
3. Ilekroć w niniejszym zarządzeniu mowa o studencie należy przez to rozumieć także odpowiednio doktoranta, słuchacza studiów podyplomowych, uczestnika kursu dokształcającego lub szkolenia.

#### § 2

W zależności od zakresu stosowania metod i technik kształcenia na odległość zajęcia dydaktyczne można podzielić na:

- 1) e-zajęcia - cały program przedmiotu oraz bieżąca kontrola postępów w nauce studentów realizowana jest na odległość, w przypadku studiów wyższych w siedzibie uczelni odbywają się zaliczenia i egzaminy kończące zajęcia.
- 2) zajęcia komplementarne – część zajęć realizowana jest w sposób tradycyjny, część z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w przypadku studiów wyższych zaliczenia i egzaminy kończące zajęcia odbywają się w siedzibie uczelni.

- 3) zajęcia wspomagane elementami pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość – praca z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie zastępuje zajęć w siedzibie uczelni, ale je uzupełnia.

### § 3

1. Zajęcia, o których mowa w § 2 są prowadzone z wykorzystaniem uczelnianej lub wydziałowej platformy zdalnego nauczania.
2. Za poprawne działanie uczelnianej platformy zdalnego nauczania odpowiada Uniwersyteckie Centrum Nowoczesnych Technologii Nauczania zwane dalej UCNTN.
3. Za poprawne działanie wydziałowej platformy zdalnego nauczania odpowiada dziekan.

### § 4

1. Do podstawowych zadań UCNTN w zakresie kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość należy:
  - 1) administrowanie uczelnianą platformą zdalnego nauczania,
  - 2) przygotowanie regulaminu korzystania z uczelnianej platformy zdalnego nauczania,
  - 3) przygotowywanie i prowadzenie szkoleń dla prowadzących zajęcia i studentów z zakresu posługiwania się platformą zdalnego nauczania,
  - 4) doradztwo i pomoc w zakresie przygotowania w formie elektronicznej materiałów dydaktycznych,
  - 5) rozbudowywanie i udostępnianie narzędzi informatycznych do prowadzenia kształcenia na odległość,
  - 6) udzielanie pomocy technicznej dla prowadzących zajęcia i studentów korzystających z platformy zdalnego nauczania, obsługa helpdesku,
  - 7) współpraca z Uczelnianym Centrum Informatycznym w zakresie integrowania platformy zdalnego nauczania z Uczelnianym Systemem Obsługi Studiów.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1 pkt 3) i 4) UCNTN realizuje we współpracy z Wydziałem Matematyki i Informatyki wykorzystując doświadczenie uzyskane w trakcie realizacji projektu "Wzmocnienie potencjału dydaktycznego UMK w Toruniu w dziedzinach matematyczno-przyrodniczych".

### § 5

1. Zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość może prowadzić osoba, która posiada odpowiednie kompetencje dydaktyczne, organizacyjne, ewaluacyjne oraz techniczne, przede wszystkim w zakresie:
  - 1) specyfiki nauczania z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i różnic w stosunku do kształcenia prowadzonego w siedzibie uczelni,
  - 2) przygotowania i realizacji procesu dydaktycznego prowadzonego w wirtualnym środowisku nauczania oraz sposobów oceny jego jakości,
  - 3) funkcjonalności aplikacji komputerowych używanych w procesie kształcenia,
  - 4) przepisów prawnych dotyczących kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
  - 5) weryfikacji efektów kształcenia osiągniętych dzięki nauczaniu z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.
2. Prowadzący zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość odpowiada za treści merytoryczne zawarte w materiałach do tych zajęć oraz za ich prawidłową realizację.

## § 6

1. Zgody na prowadzenie e-zajęć lub zajęć komplementarnych udziela dziekan na wniosek koordynatora danego przedmiotu. Prowadzenie zajęć w siedzibie uczelni wspomaganych elementami pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość nie wymaga zgody dziekana.
2. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. W przypadku wniosku o wyrażenie zgody na uruchomienie pierwszej edycji e-zajęć lub zajęć komplementarnych termin jego złożenia upływa z dniem:
  - 1) 30 listopada roku akademickiego poprzedzającego rok akademicki, w którym zajęcia będą prowadzone - jeśli wniosek dotyczy zajęć na studiach wyższych lub doktoranckich a materiały dydaktyczne w formie elektronicznej nie są kompletne,
  - 2) trzy miesiące przed planowanym rozpoczęciem studiów - jeśli wniosek dotyczy zajęć na studiach wyższych lub doktoranckich a materiały dydaktyczne w formie elektronicznej są kompletne,
  - 3) trzy miesiące przed planowanym rozpoczęciem studiów podyplomowych, kursu dokształcającego lub szkolenia.
4. Podejmując decyzję, o której mowa w ust. 1 dziekan bierze pod uwagę:
  - 1) kompetencje prowadzącego zajęcia w zakresie realizacji zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
  - 2) doświadczenie w zakresie prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
  - 3) przygotowanie w formie elektronicznej materiałów dydaktycznych,
  - 4) liczbę godzin zajęć realizowanych przez prowadzącego z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość,
  - 5) ogólną liczbę godzin zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na danych studiach.
5. Przed podjęciem decyzji, o której mowa w ust. 1 dziekan może przekazać wniosek do zaopiniowania do wydziałowej komisji ds. jakości lub do UCNTN.

## § 7

1. Decyzję w sprawie zgody na uruchomienie pierwszej edycji e-zajęć lub zajęć komplementarnych dziekan podejmuje do dnia:
  - 1) 30 czerwca – jeśli wniosek dotyczy zajęć, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 1)
  - 2) miesiąc przed planowanym rozpoczęciem studiów, kursu dokształcającego lub szkolenia – jeśli wniosek dotyczy zajęć, o których mowa w § 6 ust. 3 pkt 2) i 3).
2. Dziekan prowadzi ewidencję osób, które uzyskały zgodę na prowadzenie zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość na poszczególnych studiach.

## § 8

- W przypadku zajęć, w stosunku do których dziekan wydał zgodę, o której mowa w § 7 ust 1 osoba prowadząca te zajęcia nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem studiów:
- 1) wypełnia sylabus zajęć w systemie USOS,
  - 2) przygotowuje we współpracy z UCNTN i zamieszcza na platformie e-learningowej materiały dydaktyczne opracowane w formie elektronicznej,
  - 3) informuje drogą elektroniczną dziekana o gotowości rozpoczęcia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.

§ 9

1. Wniosek do dziekana o wyrażenie zgody na uruchomienie kolejnej edycji zajęć prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość koordynator przedmiotu może złożyć po przeprowadzeniu zajęć i przeprowadzeniu ich ewaluacji, nie później niż miesiąc przed planowanym rozpoczęciem studiów, kursu dokształcającego lub szkolenia.
2. Wzór wniosku określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 10

Traci moc Zarządzenie Nr 36 Rektora UMK z dnia 15 marca 2011 r. w sprawie zasad prowadzenia w Uniwersytecie Mikołaja Kopernika zajęć dydaktycznych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość (z późn. zm).

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 21 marca 2016 r.

**REKTOR**

**prof. dr hab. Andrzej Tretyn**